

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

5^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΘΗΒΑΣ

A. Γενικός σκοπός & στόχοι

Ο γενικός σκοπός του κανονισμού βασίζεται σε δυο άξονες, την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και τη διάπλαση δημοκρατικών συνειδητήσεων των μαθητών .

Οι περαιτέρω ειδικοί στόχοι που απορρέουν από το γενικό σκοπό συνοψίζονται ως εξής:

- η ομαλή διεξαγωγή της μαθησιακής διαδικασίας.
- η καλλιέργεια σωστής συμπεριφοράς των μαθητών.
- η τήρηση των κανόνων αμφίδρομα από καθηγητές, μαθητές και γονείς – κηδεμόνες.
- η καλλιέργεια ταλέντων και κλίσεων των μαθητών σε ισορροπία με το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών .
- η αγαστή συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων και την τοπική κοινωνία.
- η πρόληψη πρωτίστως πιθανών προβλημάτων και δευτερευόντως η επίλυσή τους.
- η αποδοχή και τήρηση των κανόνων ως διαδικασία που προστατεύει όλους τους εμπλεκόμενους στη σχολική ζωή.
- η προαγωγή του επιπέδου της σχολικής μονάδας ως πολύπλευρης ολότητας.

B. Κανόνες που διέπουν την ενδοσχολική ζωή

Ως μαθητής οφείλω να:

1. Προσέρχομαι έγκαιρα το πρωί στο σχολείο αλλά και μετά από κάθε διάλειμμα στην τάξη. Αφήνω το πρωί τα πράγματά μου στην τάξη και εξέρχομαι του κτιρίου. Μόνο όταν ο καιρός είναι βροχερός παραμένω στους διαδρόμους και συμπεριφέρομαι ανάλογα (κινούμαι χωρίς να τρέχω και χωρίς να φωνάζω). Η κάθε ημέρα ξεκινά με την πρωινή συγκέντρωση στο προαύλιο στις 8:15.
2. Προσέρχομαι στο σχολείο με κόσμια και ευπρεπή περιβολή. Η απλότητα στην εμφάνιση είναι σίγουρα κομψότερη από την εξεζητημένη παρουσία.
3. Σέβομαι τους καθηγητές μου. Τους μιλώ με ευγένεια τόσο στο μάθημα, αφού πάρω πρώτα την σχετική άδεια, όσο και κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων. Πειθαρχώ όχι μόνο στις υποδείξεις των καθηγητών μου αλλά και του υπόλοιπου προσωπικού του σχολείου χωρίς να δυστροπώ. Συμπεριφέρομαι εν γένει με ευπρέπεια και

τρόπους που τιμούν τον ίδιο μου τον εαυτό, τους γονείς μου και το σχολείο στο οποίο φοιτώ.

4. Σέβομαι τους συμμαθητές μου και τα προσωπικά τους αντικείμενα, προσπαθώ να είμαι αλληλέγγυος και να δείχνω υπευθυνότητα και συνέπεια.

5. Απαγορεύεται αυστηρά να χειροδικώ με άλλους μαθητές. Τυχόν διαφωνίες πρέπει να λύνονται παρουσία καθηγητή και πάντα μέσα από δημοκρατικό διάλογο.

6. Αποφεύγω να πηγαίνω στο γραφείο εάν δεν συντρέχει πολύ σοβαρός λόγος.

7. Προσέρχομαι στην αίθουσα διδασκαλίας χωρίς καθυστέρηση και σε καμμία περίπτωση μετά την είσοδο του καθηγητή.

Μαθητής που προσέρχεται με καθυστέρηση θα γίνεται δεκτός με απουσία.

8. Προσέρχομαι στην αίθουσα χωρίς αργοπορία σε περίπτωση αλλαγής αίθουσας για τη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων. Πρέπει να αποφεύγονται θορυβώδεις και ενοχλητικές εκδηλώσεις στους διαδρόμους του σχολείου κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. Θα πρέπει να μάθω να συμπεριφερόμαι ανάλογα με το χώρο στον οποίο κινούμαι. Αυτό σημαίνει ότι μέσα στο κτίριο δεν τρέχω, δεν φωνάζω και δείχνω σεβασμό όταν οι άλλοι κάνουν μάθημα.

9. Παρακολουθώ και συμμετέχω ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και αποφεύγω να ενοχλώ την ώρα του μαθήματος, σεβόμενος τους καθηγητές μου και το δικαίωμα των συμμαθητών μου για μάθηση. Δεν ζητώ να φύγω από το μάθημα για ασήμαντη αφορμή.

10. Φέρνω πάντα μαζί μου τα βιβλία μου και φροντίζω να τα διατηρώ σε καλή κατάσταση. Αρκετά από αυτά χρησιμοποιούνται και σε επόμενες τάξεις. Όσα δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν τα ρίχνω στην ανακύκλωση.

11. Προσέρχομαι απαραίτητα στο γραφείο του Διευθυντή όταν για κάποιο λόγο αποβάλλομαι με ωριαία απομάκρυνση. Για κανένα λόγο μαθητής με ωριαία δεν θα περιφέρεται στους χώρους του σχολείου πόσο μάλλον να είναι στο προαύλιο και να παίζει. Ταυτόχρονα, θα ενημερώνεται άμεσα ο κηδεμόνας του και θα γράφεται στο ποινολόγιο ανάλογα με τη σοβαρότητα της παράβασης. Μαθητής που γράφεται στο ποινολόγιο πάνω από δύο φορές κινδυνεύει με αποβολή.

Μαθητής που έχει αποβληθεί χάνει το δικαίωμα της εκλογής του τόσο στο συμβούλιο της τάξης όσο και στο 15μελές συμβούλιο.

12. Δεν καταναλώνω αναψυκτικά, καφέ και φαγητό μέσα στην τάξη. Επιτρέπεται μόνο η κατανάλωση νερού. Οι μαθητές που καταναλώνουν τα παραπάνω είδη εντός της αίθουσας θα έρχονται αντιμέτωποι με τις ανάλογες κυρώσεις.

13. Φροντίζω για την τάξη και την καλαισθησία των αιθουσών, γιατί είναι ο χώρος στον οποίο παραμένω και εργάζομαι πολλές ώρες καθημερινά. Διατηρώ την αίθουσα

αλλά και τους άλλους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του σχολείου (διαδρόμους, αίθουσα πολλαπλών εκδηλώσεων, τουαλέτες, προαύλιο κλπ.) καθαρούς. Δε γράφω στα θρανία και τους τοίχους. Το μεσημέρι με την αποχώρηση μου αφήνω την αίθουσα τακτοποιημένη και χωρίς σκουπίδια. Η καθαριότητα είναι ένδειξη πολιτισμού. Σβήνω πάντα τα φώτα και κλείνω τα παράθυρα.

14. Σέβομαι την περιουσία του σχολείου. Οι εκπρόσωποι των πενταμελών μαθητικών συμβουλίων αλλά και όλοι οι μαθητές είναι υπεύθυνοι για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσουν στη σχολική περιουσία και ελέγχονται πειθαρχικά. Παράλληλα οι γονείς τους οφείλουν να αποκαταστήσουν τη ζημιά.

Ως μαθητής πρέπει να γνωρίζω ότι:

- Στα διαλείμματα παραμένω στο προαύλιο αφού προηγουμένως ικανοποιήσω τις όποιες ανάγκες μου (φαγητό – νερό – τουαλέτα) και όχι όταν το κουδούνι κτυπάει για μέσα.
- Στα διαλείμματα εξέρχονται όλοι οι μαθητές από την αίθουσα. Οι επιμελητές ανοίγουν τα παράθυρα για τον αερισμό της , και στη συνέχεια εξέρχονται και αυτοί κλειδώνοντάς την. Σε περίπτωση που το μάθημα απαιτεί αλλαγή τμήματος η αίθουσα κλειδώνεται πάλι με ευθύνη των επιμελητών. Η δε μετακίνηση στην άλλη αίθουσα γίνεται έγκαιρα και αθόρυβα. Επιπλέον, η επιστροφή στην αίθουσα γίνεται μετά το τέλος του διαλείμματος.
- Όταν απουσιάζει καθηγητής η ώρα αναπληρώνεται από άλλο καθηγητή. Για κανένα λόγο δεν περιφέρομαι άσκοπα και δεν απομακρύνομαι από το χώρο του σχολείου. Δεν φωνάζω και μετακινούμαι χωρίς φασαρία.
- Τα κινητά τηλέφωνα, οι φωτογραφικές μηχανές και οποιοδήποτε ψηφιακό μέσο κάνει καταγραφή ήχου ή εικόνας, απαγορεύονται στο σχολείο. Όποιος για κάποιο σοβαρό λόγο έχει το κινητό μαζί του, πρέπει να το έχει απενεργοποιημένο στην τσάντα του και αναλαμβάνει την ευθύνη για ότι και αν συμβεί.
- Το κάπνισμα όπως επίσης η χρήση αλκοόλ απαγορεύονται αυστηρά στο χώρο του σχολείου.
- Προσέχω τις απουσίες. Δεν λείπω από το σχολείο παρά μόνο για σοβαρό λόγο. Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή την 1^η διδακτική ώρα ή ολόκληρη την ημέρα ο κηδεμόνας του μαθητή οφείλει να ενημερώσει το σχολείο τηλεφωνικά. Δεν απαιτείται πλέον η δικαιολόγηση απουσιών. Για τον μαθητή που θα ξεπεράσει το όριο των 114 απουσιών η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής και ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.
- Για κανένα λόγο δεν βγαίνω από τον προαύλιο χώρο του σχολείου και πριν τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος. Εάν πρέπει να γίνει αυτό για σοβαρό λόγο, γίνεται μόνο κατόπιν άδειας από τον Δ/ντή. Η χωρίς άδεια έξοδος των μαθητών από τον χώρο του σχολείου ελέγχεται πειθαρχικά.
- Δεν επιτρέπεται να προσκαλώ φίλους ή γνωστούς στο χώρο του σχολείου. Η είσοδος εξωσχολικών ατόμων απαγορεύεται και σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να το αναφέρω στο γραφείο του Διευθυντή.

- Αιτήματα μαθητών που αφορούν το τμήμα εισηγούνται στον Υποδιευθυντή τα μέλη του 5μελούς συμβουλίου του τμήματος. Αιτήματα που αφορούν το σχολείο εισηγούνται στον Υποδιευθυντή τα μέλη του 15μελούς.
- Η παρουσία μου στις εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο χώρο του σχολείου θεωρείται δεδομένη. Όταν συμμετέχω σε σχολικές διδακτικές επισκέψεις και εκδρομές φροντίζω να μην δημιουργώ προβλήματα. Κατά τη μετακίνησή μου με λεωφορείο υπακούω στις υποδείξεις του οδηγού και των καθηγητών μου και δεν προβαίνω σε φθορές. Το κόστος για την αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς βαρύνει τον υπαίτιο για την πρόκλησή της, ενώ ελέγχεται πειθαρχικά.
- **Θυμήςου ότι** στην αρχή του σχολικού έτους εάν είσαι μαθητής της Α' τάξης οφείλεις να προσκομίσεις Ατομικό Δελτίο Υγείας (Α.Δ.Υ) ώστε να μπορείς να παρακολουθήσεις το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.
- **Επισημαίνεται ότι** αν υπάρχουν σοβαρά προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες που ενδέχεται να απαιτούν ειδική ματαχείριση ή παρακολούθηση ή ιατρική φροντίδα, πρέπει να αναφέρονται από τους γονείς στον Διευθυντή του σχολείου.

Γ. Κανόνες για τις Αίθουσες Διαδραστικών Πινάκων (Α.Δ.Π)

1. Οι αίθουσες παραμένουν κλειδωμένες τόσο πριν όσο και μετά τη διδακτική ώρα που τους επισκέπτεται συγκεκριμένο τμήμα.
 2. Επισκέπτομαι τους ΔΠ μόνο για τις ανάγκες συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας και πάντα παρουσία καθηγητή μου.
 3. Οι εκπαιδευτικοί τηρούν πρόγραμμα επισκέψεων στις ΑΔΠ και συνεννοούνται εκ των προτέρων προκειμένου να έχουν όλοι οι διδάσκοντες πρόσβαση και όλα τα τμήματα.
 4. Οι εκπαιδευτικοί παίρνουμε το κλειδί της ΑΔΠ από το γραφείο του διευθυντή και το επιστρέφουμε με το πέρας της διδασκαλίας αφού φροντίσουμε να αποχωρήσουν οι μαθητές και κλειδώσουμε οι ίδιοι.
 5. Ακολουθώ τις υποδείξεις του εκπαιδευτικού κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας, δε χρησιμοποιώ οποιοδήποτε μαρκαδόρο και δεν ανοίγω τον Η/Υ.
 6. Δεν φέρω μαζί μου φαγητό ή αναψυκτικό και δεν αφήνω σκουπίδια κάτω από τα θρανία.
 7. Παίρνω τα ατομικά μου αντικείμενα (βιβλία, τετράδια, μπουφάν) πριν κλειδώσει ο καθηγητής.
 8. Σέβομαι την υπάρχουσα διάταξη της έδρας και των θρανίων και φροντίζω για την τακτοποίησή τους με την αποχώρησή μου.
 9. Κλείνω προσεκτικά τα παράθυρα
- Θυμάμαι πάντα ότι οι ΑΔΠ αποτελούν πολύτιμο κεφάλαιο του σχολείου μου και ως τέτοιο τους αντιμετωπίζω.

Δ. Κανονισμός Σχολικής Βιβλιοθήκης

Η τροποποίηση των κανόνων της σχολικής βιβλιοθήκης κρίθηκε απαραίτητη γιατί πλέον έχει καταργηθεί ο θεσμός του Υπευθύνου σχολικής βιβλιοθήκης . Κατόπιν συνεννοήσεως ο Σύλλογος διδασκόντων σε συμφωνία με τα μαθητικά συμβούλια αποφάσισε τη θέσπιση των εξής κανόνων:

- 1.Επισκέπτομαι τη βιβλιοθήκη κατά τμήμα ή μεμονωμένα στα διαλείμματα πάντα όμως παρουσία καθηγητή που εκτελεί χρέη υπευθύνου τη δεδομένη στιγμή.
- 2.Μπορώ να δανειστώ μέχρι δυο βιβλία τα οποία καταχωρούνται από τον καθηγητή μου στο βιβλίο δανεισμού μαζί με την ημερομηνία και τα στοιχεία μου.
- 3.Σε 15 ημέρες επιστρέφω τα βιβλία που δανείστηκα ή ζητώ παράταση ανανεώνοντας το δανεισμό. (με την προϋπόθεση ότι δε ζήτησε το ίδιο βιβλίο κάποιος συμμαθητής μου.)
4. Επιστρέφω τα βιβλία όπως τα δανείστηκα (χωρίς φθορές , σημειώσεις, και γενικά σε καλή κατάσταση). Διαφορετικά οφείλω να αντικαταστήσω το βιβλίο που έχασα ή κατέστρεψα.
5. Σε περίπτωση που δεν επιστρέψω τα βιβλία το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μου αρνηθεί την έκδοση ελέγχου προόδου ή τελικής βαθμολογίας.
- 6.Εγκυκλοπαίδειες , λεξικά ελληνικά και ξενόγλωσσα δεν δανείζονται εκτός σχολείου , αλλά ο μαθητής μελετά με αυτά επισκεπτόμενος τη βιβλιοθήκη.
7. Οι εκπαιδευτικοί οφείλουμε να ακολουθούμε κατά το δανεισμό τα ισχύοντα για τους μαθητές.
8. Κατά την αποχώρησή μου από τη βιβλιοθήκη , μεριμνώ για την τάξη και την καθαριότητα του χώρου σε συνεργασία με τους συμμαθητές και τον καθηγητή μου.
9. Στο χώρο της βιβλιοθήκης δεν φέρω μαζί μου φαγητό ή αναψυκτικό. Δεν αφήνω χαρτιά , προσωπικά αντικείμενα και άλλα βιβλία.

Ε. Κανονισμός Λειτουργίας Εργαστηρίου Πληροφορικής

Το σχολικό εργαστήριο Πληροφορικής λόγω της ιδιαιτερότητάς του χρήζει κάποιων ειδικών κανόνων λειτουργίας σε συνδυασμό πάντα με τον γενικότερο κανονισμό λειτουργίας του σχολείου.

Πιο συγκεκριμένα:

1. Απαγορεύεται μέσα στο εργαστήριο να φέρνουμε οποιοδήποτε φαγητό καθώς και οποιοδήποτε ποτό (νερό ή αναψυκτικό). Για λόγους υγείας και μόνο και μετά από άδεια του εκπαιδευτικού μπορεί να υπάρχει μόνο νερό (ποτέ πάνω στο γραφείο ή δίπλα στον Η/Υ).
2. Σε όλη την διάρκεια της χρονιάς κάθομαι σε συγκεκριμένο Υπολογιστή και είμαι υπεύθυνος για την σωστή χρήση του καθώς και για την καθαριότητα του ανάλογου γραφείου. Υπάρχουν κάδοι ανακύκλωσης και λοιπών σκουπιδιών.
3. Δεν σπρώχνω κατά την είσοδο ούτε και κατά την έξοδο μου στο εργαστήριο γιατί μπορεί να προκαλέσω κάποιο ατύχημα.
4. Προσέχω ιδιαίτερα την σιδερένια πόρτα που υπάρχει εξωτερικά της ξύλινης εισόδου (για λόγους ασφαλείας) γιατί υπάρχει μεγάλος κίνδυνος τραυματισμού.
5. Δεν ακουμπάω το πληκτρολόγιο του συναγερμού. Ο καθηγητής Πληροφορικής είναι υπεύθυνος να ανοίγει και να κλείνει την τάξη.
6. Δεν καταστρέφω τον παθητικό εξοπλισμό του εργαστηρίου.
7. Δεν γράφω στα γραφεία αλλά ούτε και πάνω στους Υπολογιστές.
8. Δεν χρησιμοποιώ κανένα αιχμηρό αντικείμενο πάνω στους.
9. Οποιαδήποτε δυσλειτουργία εντοπίσω, ενημερώνω αμέσως τον καθηγητή Πληροφορικής. Σε διαφορετική περίπτωση θα καταλογιστούν ευθύνες για οποιαδήποτε ζημιά προκύψει.
10. Δεν αφαιρώ κανένα υλικό, ούτε από την βιβλιοθήκη με παλιό υλικό που χρησιμοποιείται για εκπαιδευτικούς σκοπούς, αλλά ούτε και λοιπό υλικό που χρησιμοποιείται για την εκπαιδευτική διαδικασία (projector, Laser προβολής κλπ)
11. Απαγορεύεται σε όλους τους μαθητές να αγγίζουν συσκευές που εγκυμονούν κινδύνους για την υγεία τους (πολύμπριζα, πρίζες και λοιπά καλώδια).
12. Απαγορεύεται να βγαίνω στο μπαλκόνι που υπάρχει στον ανατολικό χώρο. Η πόρτα αυτή χρησιμοποιείται μόνο από τον υπεύθυνο καθηγητή και χρησιμοποιείται για τον αερισμό της τάξης και όχι για χρήση από τους μαθητές.

Έχω πάντα κατά νου ότι το εργαστήριο φτιάχτηκε για να το χρησιμοποιούν οι μαθητές και οφείλουν να το διατηρήσουν καθαρό και λειτουργικό και για την επόμενη σχολική χρονιά.

Για την επιτυχή εφαρμογή του παρόντος εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του σχολείου απαιτείται η συμμετοχή όλων μας ώστε να διασφαλίζεται η τάξη και η ομαλότητα της καθημερινής σχολικής ζωής. Το σχολείο φτιάχτηκε για σας και είναι στην κατάσταση αυτή γιατί κάποιοι κάνουν προσπάθεια να το διατηρήσουν αλλά και να το βελτιώσουν. Είναι, λοιπόν, άδικο κάποιοι άλλοι να προσπαθούν να γκρεμίσουν ότι δημιουργήθηκε με πολύ κόπο.